Автономная некоммерческая организация высшего образования

"Современный технический университет"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02B2AD680009B296A04BAD18B52C017803
Владелец: Ширяев Алексей Георгиевич
Действителен: с 14.10.2024 до 14.01.2026

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____А.Г. Ширяев
_____ 2025 г.

Управление проектом (Менеджмент в архитектуре)

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Гуманитарных и естественнонаучных дисциплин**

Учебный план 07.03.01_2025 очн.plx
07.03.01 Архитектура

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 36
самостоятельная работа 32
часов на контроль 4

Виды контроля в семестрах:
зачеты 9

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**9 (5.1)**		Итого	
Недель	13 4/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	12	12	12	12
Практические	24	24	24	24
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	32	32	32	32
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
д.с.-х.н., проф., Габибов М.А.

Рабочая программа дисциплины
Управление проектом (Менеджмент в архитектуре)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 07.03.01 Архитектура (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 509)

составлена на основании учебного плана:
07.03.01 Архитектура
утвержденного учёным советом вуза от 28.06.2025 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Протокол от 28.06.2025г. № 6
Срок действия программы: 2025-2030 уч.г.
Зав. кафедрой к.п.н., доц. Кувшинкова А.Д.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Ознакомление студентов с теорией, практикой и методологией управления проектами.
1.2	Сформировать у будущих базовые знания по научным подходам решения проблем управления проектами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Конфликтология
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Архитектурное проектирование (2 уровень)
2.2.2	Преддипломное проектирование

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Индикатор достижения компетенции
УК-2.2: способен действовать с соблюдением правовых норм и имеющихся ресурсов
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Индикатор достижения компетенции
УК-3.1: Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
УК-3.2: Может устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе.
УК-3.3: Может применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
ПК-5: Способен руководить работниками, осуществляющими разработку архитектурного раздела проектной документации
Индикатор достижения компетенции
ПК-5.1: Распределение производственных заданий между работниками группы архитекторов и контроль их выполнения
ПК-5.2: На основании содержания и объемов производственных заданий осуществлять расчет требуемой численности работников с учетом профессиональных и квалификационных требований
ПК-5.3: Основные принципы и методы управления трудовыми коллективами
ПК-5.4: Меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии УК-3.1
3.1.2	основные принципы и методы управления трудовыми коллективами ПК-5.3
3.1.3	меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий ПК-5.4
3.1.4	
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Действовать с соблюдением правовых норм и может реализовывать антикоррупционные мероприятия УК-2.2
3.2.2	Устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе. УК-3.2
3.2.3	Применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды УК-3.3
3.2.4	распределять производственные задания между работниками группы архитекторов и контроль их выполнения ПК-5.1
3.2.5	осуществлять расчет требуемой численности работников с учетом профессиональных и квалификационных требований ПК-5.2

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетенции**	**Литература**	**Интеракт.**	**Примечание**
	Раздел 1.						
1.1	Понятие «проект» и «управление проектами». Методология и стандарты управления проектами /Лек/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.2	Различие между традиционным менеджментом и управление проектами /Пр/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	2	
1.3	Функциональные области менеджмента и их исползование для целей управления проектами /Ср/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.4	Системный подход к управлению проектами. Цели проекта /Лек/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.5	Требования, структура и жизненный цикл проекта /Пр/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	2	
1.6	Внешняя и внутренняя среда проекта, Участники проекта. Организация работы малых групп исполнителей. /Ср/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.7	Внешняя и внутренняя среда проекта, Участники проекта. Организация работы малых групп исполнителей. /Лек/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.8	Внешняя и внутренняя среда проекта, Участники проекта. Организация работы малых групп исполнителей. /Пр/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.9	Экономическая модель проекта /Ср/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.10	Экономическая модель проекта /Лек/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	

1.11	Экономическая модель проекта /Пр/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.12	Современные организационно-правовые формы реализации венчурных инвестиционных проектов в России /Ср/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.13	Определение длительности проекта при неопределённом времени выполнения операций /Лек/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.14	Определение длительности проекта при неопределённом времени выполнения операций /Пр/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.15	Определение длительности проекта при неопределённом времени выполнения операций /Ср/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.16	Методы управления рисками. Основные параметры технологических процессов. /Пр/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.17	Методы управления рисками. Основные параметры технологических процессов. /Ср/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.18	Распределение ресурсов. Разработка расписания проекта /Пр/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.19	Распределение ресурсов. Разработка расписания проекта /Ср/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.20	Финансирование за счёт выпуска акций и другие источники финансирования проектов /Пр/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.21	Финансирование за счёт выпуска акций и другие источники финансирования проектов /Ср/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	

1.22	Основные методы инвестиционных расчётов /Пр/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.23	Основные методы инвестиционных расчётов /Ср/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.24	Планирование управления коммуникациями. Роль коммуникаций в проекте /Лек/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.25	Коммуникационные технологии /Пр/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.26	Управление ожиданиями стейкхолдеров проекта /Ср/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.27	Конфликты и их разрешение /Ср/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.28	Контроль качества проекта. Система управления качеством. /Пр/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.29	Контроль качества проекта. Система управления качеством. /Ср/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.30	Организация подрядных торгов и управление закупками проекта /Пр/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.31	Организация подрядных торгов и управление закупками проекта /Ср/	9	4	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.32	Воздействия процессов строительства и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования на компоненты природной среды /Ср/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	

1.33	Основные программные продукты в управлении проектами. Система управления качесивом. /Ср/	9	2	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.34	/Зачёт/	9	4	УК-2.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Вопросы к промежуточной аттестации

1. Понятия «проект» и «управление проектами». УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
2. Отличия управления проектами от классического менеджмента. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
3. Процессы управления проектами. Малые группы испоннителей. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
4. Методология управления проектами. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
5. Стандарты управления проектами. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
6. Системный подход к управлению проектами. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
7. Цели и требования к проекту. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
8. Требования к проекту. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
9. Окружение проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
10. Участники проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
11. Жизненный цикл проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
12. Структура проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
13. Критерии для принятия решений по организационной структуре. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
14. Классификация проектов по критериям менеджеров. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
15. Классификация проектов по критериям экономистов. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
16. Экономическая модель проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
17. Принципы альтернативности. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
18. Правовые формы институционализации предпринимателей. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
19. Договоры в сфере предпринимательства. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
20. Договоры НИР и ОКР. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
21. Договор коммерческой концессии. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
22. Договор франчайзинга. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
23. Договор простого товарищества. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
24. Договор совместной деятельности. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
25. Организационно-правовые формы реализации венчурных инвестиционных проектов УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
26. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
27. Эффективность реализации проекта и еѐ виды. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
28. Оценка экономической эффективности проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
29. Основные методы инвестиционных расчѐтов. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
30. Понятие риска и неопределѐнности. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
31. Факторы, обуславливающие неизбежность возникновения риска. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
32. Классификация проектных рисков. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
33. Система управления проектными рисками. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
34. Этапы основного процесса управления рисками. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
35. План риск-менеджмента. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
36. Описание риска. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
37. Уровни управления и мониторинг риск менеджмента. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
38. Основные подходы к оценке риска. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
39. Методы управления рисками. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
40. Минимизация рисков по хозяйственным контрактам. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
41. Сущность планирования проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
42. Основные этапы планирования проектами. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
43. Иерархическая структура работ. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
44. Правила построения WBS. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4

45. Функции сетевого анализа и планирование проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
46. Анализ критического пути проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
47. Определение длительности проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
48. Распределение ресурсов проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
49. Оценка стоимости проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
50. Бюджетирование проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
51. Финансирование проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
52. Распределение рисков при проектном финансировании. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
53. Состав участников при проектном финансировании. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
54. Контроль выполнения плана и условий финансирования. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
55. Схема бюджетного контроля проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
56. .Роль коммуникаций в проекте. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
57. План управления коммуникациями. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
58. Виды коммуникаций и критерии выбора коммуникационных технологий. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
59. Управление ожиданиями стейкхолдеров проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
60. Источники конфликтов при реализации проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
61. Управление конфликтами при реализации проектов. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
62. Управление человеческими ресурсами проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
63. Контроль при реализации проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
64. Метод освоенного объема для контроля проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
65. Мониторинг проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
66. Основные характеристики контекста организационных изменений. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
67. Логика и стадии изменений. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
68. Сущность процесса управления изменениями в проекте. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
69. Управление конфигурацией проекта. Основные параметры технологических процессов. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
70. Понятие качества и его применение в проектах. Система контроля качества. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
71. Схема управления качеством на базе TQM. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
72. Планирование качества в проектах. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
73. Обеспечение качества проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
74. Виды и методы контроля качества проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
75. Инструменты контроля качества. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
76. Типы контрактов в проектной деятельности. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
77. Преимущества и недостатки базовых типов контрактов. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
78. Виды подрядных торгов. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
79. Основные участники подрядных торгов. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
80. Этапы проведения торгов. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
81. Управление закупками проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
82. Договор поставки. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
83. Фаза завершения проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
84. Закрытие контрактов проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
85. Управление человеческими ресурсами проекта. УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
86. Воздействия процессов строительства и эксплуатации объектов природообустройства и водопользования на компоненты природной среды УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4

5.2. Текущий контроль и контроль СРС

Различие между традиционным менеджментом и управление проектами
Требования, структура и жизненный цикл проекта
Классификация проектов по критериям менеджера и экономиста
Договорное регулирование проектной деятельности
Иерархическая структура работ проекта
Система управления рисками и основные подходы к оценке риска
Анализ критического пути при планировании проекта
Планирование затрат по проекту (бюджетирование). Контроль выполнения плана и условий финансирования
Оценка экономической эффективности проекта
Коммуникационные технологии
Управление изменениями и конфигурациями

5.3. Критерии выставления оценки студенту

«зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое

решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«незачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5.4. Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета.
Контроль за усвоением теоретических знаний и практических навыков (текущий контроль) осуществляется преподавателями при проверке умения анализировать научные теории, аргументировано отстаивать свою точку зрения; в ходе решения практических заданий, ситуационных задач, при защите докладов на практических занятиях, дебатов, проверке самостоятельной работы студента.
Фонд оценочных средств разработан и утвержден протоколом заседания кафедры.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Аньшин В.М.	Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270	Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. - 624 с, 2013
Л1.2	Рыбалова Е.А.	Управление проектами : учебное пособие / Е.А. Рыбалова ; [Электронный ресурс]: Режим доступа: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480900	Томск : Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. - 206 с. , 2015

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Зеленский П.С.	Управление проектами : учебное пособие / П.С. Зеленский, Т.С. Зимнякова, Г.И. Поподько и др. ; отв. ред. Г.И. Поподько [Электронный ресурс]: Режим доступа:	Красноярск : СФУ, 2017. - 132 с., 2017

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Липатов А.Е.	Методические указания по самостоятельной работе студентов и подготовке к семинарским занятиям [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://109.195.167.114/pub/mr/_samost_rab_stud.pdf	Совр. тех. универ-т. рязань, 2021
Л3.2	Суворова Н.А., Викулов А.Ф.,Липатов А.Е.	Управление проектами: курс лекций [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://109.195.167.114/pub/mr/_upravl_proektami.pdf	Совр. техн. универ-т. – Рязань, 2018. – 52 с., 2021

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	www.http://biblioclub.ru/ - Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн"

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Windows XP, Home Edition OEM softwere
6.3.1.2	MS Office 2007. Н/лиц. 4667472 22.03.2010г.
6.3.1.3	Свободно распространяемое ПО
6.3.1.4	1. Mathcad Express
6.3.1.5	2. Офисное приложение Libre Office;
6.3.1.6	3. Архиватор 7-zip;
6.3.1.7	4. Браузер изображений Fast Stone Image Viewer;
6.3.1.8	5. PDFридер Foxit Программа для работы с графикой XnView;
6.3.1.9	6. Звуковой редактор Audacity;
6.3.1.10	7. Reader;
6.3.1.11	8. Медиа проигрыватель VLCmediaplayer;
6.3.1.12	9. Браузер Google Chrom, FireFox;
6.3.1.13	
6.3.1.14	

6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Справочно – правовая система «Гарант»
6.3.2.2	1. www.http://biblioclub.ru/ - Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн";
6.3.2.3	2. www.elibrary.ru – научная электронная библиотека;
6.3.2.4	3. www.openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования»;
6.3.2.5	4. https://uisrussia.msu.ru - Университетская информационная система «Россия».
6.3.2.6	Профессиональные базы данных:
6.3.2.7	http://www.tehlit.ru/ ТехЛит библиотека
6.3.2.8	http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/ База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет»
6.3.2.9	raai.org – Российская Ассоциация искусственного интеллекта
6.3.2.10	http://www.raasn.ru/index.php Российская академия архитектуры и строительных наук (РААСН)
6.3.2.11	http://www.chem.msu.su/cgi-bin/tkv.pl?show=welcome.html - База данных Термические константы веществ
6.3.2.12	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	390048, г. Рязань, ул. Новоселов, д. 35 "А", ауд.107,Медиа-Аудитория, оборудованная мультимедийным оборудованием: компьютер Pentium-IV с DVD-RW, Проектор
7.2	390048, г. Рязань, ул. Новоселов, д. 35 "А", ауд.109, Помещение для самостоятельной работы обучающихся.Оборудование: рабочее место: Pentium IV-2Гб – 2 шт. Принтеры- МФУ HP 125 – 2шт; Комплект периферийного мультимедийного оборудования. Подключение к скоростному Интернету.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Управление проектами (англ. project management) — в соответствии с определением международного стандарта ISO 21500, принятого правительствами США, странами Евросоюза и правительством России в сентябре 2012 года - применение методов, инструментов, техник и компетенцией к проекту. Само понятие "проект" в ISO 21500 определяется как уникальный набор процессов, состоящих из скоординированных и управляемых задач с начальной и конечной датами, предпринятых для достижения цели. Достижение цели проекта требует получения результатов, соответствующих определенным заранее требованиям, в том числе ограничения на получения результатов, таких как время, деньги и ресурсы.

Комплексное изучение предлагаемой студентам учебной дисциплины предполагает овладение материалами лекций, учебника, творческую работу студентов в ходе проведения семинарских занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы студентов.
В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к семинарским занятиям.
Основной целью семинарских и практических занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Ряд вопросов дисциплины, заслушиваются на семинарских занятиях в форме подготовленных студентами сообщений (10-15 минут) с последующей их оценкой всеми студентами группы.
Практические занятия проводятся по материалам лекций, печатных изданий, электронных источников. Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) со студентами в ходе изучении материала данной дисциплины.

СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).
Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников,

учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.
Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.
В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:
1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собакупроводника, к зданию института.
2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);
3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).
Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.
В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающихся, создании комфортного психологического климата в учебной группе.
Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (зачете).