

Утверждено
Ученым Советом СТИ
«28» октября 2014 г.
Протокол № 6



Введено в действие
Приказом ректора СТИ
от «30» октября 2014 г.
№ 23

**Положение
о порядке оказания платных образовательных услуг
в рамках подготовки бакалавров, специалистов, магистров
по основным образовательным программам
высшего образования
НОУ ВПО «Современный технический институт»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в рамках подготовки бакалавров, специалистов, магистров по основным образовательным программам высшего образования НОУ ВПО «Современный технический институт» (далее – Положение; Институт) разработано на основе Действующего законодательства Российской Федерации в области образования, Устава Института.

1.2. Настоящее Положение устанавливает единый порядок оплаты за обучение, заключения, изменения, расторжения договоров об оказании платных образовательных услуг (далее – договор).

1.3. Институт обязан до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора. Информация, доводимая до заказчика и потребителя (в т.ч. путем размещения в удобном для обозрения месте, сайте Института), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Института;
- сведения о наличии Лицензии на право осуществления образовательной деятельности и Свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока их действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость (в рублях) образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость (в рублях) образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

1.4. Институт обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- Устав Института;
- адрес и телефон Института;
- образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

1.5. При зачислении абитуриента, между Институтом как Исполнителем, предоставляющим платные образовательные услуги, и Заказчиком (юридическим или физическим лицом), заказывающим образовательные услуги в пользу Потребителя (в дальнейшем – Студент), заключается договор.

1.6. Институт оказывает платные образовательные услуги по подготовке специалистов, бакалавров, магистров в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, учебными планами, графиком учебного процесса и расписанием занятий.

1.7. Институт осуществляет прием граждан на дополнительные места сверх установленных контрольных цифр приема, для обучения на условиях договора.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств. Отказ потребителя от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Институтom основных образовательных услуг.

1.9. Студенты, обучающиеся на условиях договора, равны в правах и обязанностях со студентами, обучающимися за счет бюджетных средств. Права и обязанности студентов, обучающихся на условиях договора, определяются зако-

нодательством РФ, договором, Уставом Института и локальными актами Института.

1.10. Студентам, обучающимся на условиях договора, государственная академическая стипендия не выплачивается.

1.11. При отчислении Студента по основаниям, указанным в Уставе Института, договор прекращает свое действие.

2. Порядок заключения, расторжения, изменения договора

2.1. Организационная работа по заключению договоров о предоставлении платных образовательных услуг с гражданами, поступающими в Институт на первый и последующие курсы, осуществляется юридической службой Института и отделом платного образования бухгалтерии.

2.2. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в письменной форме, как с физическими, так и с юридическими лицами.

2.3. В случае если к моменту заключения договора абитуриент (студент) не достиг 18-летнего возраста, договор может быть заключен только при условии письменного согласия родителей, законных представителей (усыновителей или попечителя). Для заключения договора необходимо личное присутствие абитуриента (студента) и одного из родителей или законных представителей.

2.4. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и хранится по одному экземпляру у каждой из сторон до истечения срока действия.

2.5. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

2.6. Договор может быть изменен по взаимному согласию путем оформления дополнительного двустороннего соглашения и издания соответствующего приказа. Изменение договора производится на основании заявления обучающегося или Заказчика в связи с изменением специальности (направления), формы обучения, сроков и порядка оплаты и др. в соответствии с локальными актами Института.

3. Оплата за обучение

3.1. Стоимость основных и дополнительных образовательных услуг устанавливается приказом ректора Института.

3.2. Оплата за обучение осуществляется перечислением на лицевой счет Института только после заключения договора.

3.3. Сроки внесения оплаты устанавливаются условиями договора.

3.4. В исключительных случаях по заявлению обучающегося (Заказчика) по согласованию с главным бухгалтером Института может изменяться размер и порядок оплаты.

3.5. Обучающийся, имеющий задолженность по оплате за обучение, подлежит отчислению в соответствии с договором. Кафедры доводят до студентов информацию о предстоящем отчислении за нарушение условий договора.

3.6. В случае отчисления Студента оплата возвращается за минусом фактически израсходованных на обучение средств.

4. Предоставление льгот на оплату

4.1. Льготы предоставляются штатным сотрудникам Института, а также штатным сотрудникам Института, являющимся родителями или близкими родственниками лиц, обучающихся в Институте:

– в размере 5% сотрудникам, имеющим стаж работы в Институте от 5 до 10 лет;

– в размере 10% сотрудникам, имеющим стаж работы в Институте от 10 до 15 лет;

– в размере 15% сотрудникам, имеющим стаж работы в Институте от 15 до 20 лет;

– в размере 19,99% сотрудникам, имеющим стаж работы в Институте от 20 и более лет.

4.2. Льгота может предоставляться в связи с существенным ухудшением материального положения обучающегося (Заказчика), оказавшегося в трудной жизненной ситуации при наличии документального подтверждения (потери работы, утрата родителей и др.). Размер льготы зависит от конкретных обстоятельств и не может быть больше 19,99%.

4.3. Решение о предоставлении льготы по оплате за обучение принимается ректором Института по согласованию с главным бухгалтером на основании заявления обучающегося (Заказчика).

5. Порядок перевода на бюджетную основу

5.1. Студенты, обучающиеся на условиях полного возмещения затрат на образовательные услуги, могут быть переведены на бюджетную основу.

5.2. Перевод студентов на бюджетную основу осуществляется в соответствии с Положением о переводе студентов, обучающихся на внебюджетной основе, на места, финансируемые из средств федерального бюджета Института.

5.3. Информация о наличии вакантных бюджетных мест доводится учебным отделом до сведения всех студентов.

6. Дополнительные образовательные услуги

6.1. Дополнительные платные образовательные услуги оформляются договором о дополнительных платных образовательных услугах на основании личного заявления Студента.

6.2. Не являются дополнительными образовательными услугами и оплате не подлежат:

- расходы, связанные со снижением установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ государственных образовательных стандартов;
- индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных на освоение основных образовательных программ;
- дополнительные занятия с неуспевающими студентами;
- психологическое сопровождение образовательного процесса.

6. Оплата при переводе из другого вуза и при предоставлении академического отпуска

6.1. При переводе из другого вуза, для студентов, ранее обучавшихся на условиях полной компенсации образовательных услуг, при необходимости ликвидации академической разницы в учебных планах бухгалтерией высчитывается стоимость ликвидации академической разницы. Между обучающимся (Заказчиком) и Институтом заключается договор об оплате за ликвидацию академической разницы.

6.2. Студенту, обучающемуся на условиях договора, может быть предоставлен академический отпуск согласно порядку предоставления академических отпусков. Период академического отпуска обучающимся (Заказчиком) не оплачивается. Авансом оплаченная стоимость за обучение в период академического отпуска засчитывается по личному заявлению обучающегося (Заказчика). При этом производится перерасчет в связи с возможным увеличением стоимости обучения.