

АНО ВО «Современный технический университет»

Положение о перезачете и переаттестации дисциплин обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры



## ПОЛОЖЕНИЕ

О

ПЕРЕЗАЧЕТЕ И ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ ДИСЦИПЛИН  
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА,  
ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММАМ  
МАГИСТРАТУРЫ

	Должность	Фамилия И.О.	Подпись
Разработал	Начальник отдела управления качеством	Бебякина О.Ю.	
Проверил	Начальник учебного отдела	Лялюк Л.В.	
Согласовал	Первый проректор	Ширяева Н.Н.	
Одобрено УС	Протокол № 5 от «08» 09 20/4 г.		Стр. 1 из 11

## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Условия и порядок осуществления перезачета.....	4
3. Условия и порядок осуществления переаттестации.....	7
4. Заключительные положения .....	8
ПРИЛОЖЕНИЕ №1 .....	9
ПРИЛОЖЕНИЕ №2 .....	10
Лист регистрации изменений.....	11

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок перезачета и переаттестации учебных дисциплин и практик студентам и слушателям АНО ВО «Современный технический университет» (далее Университет) при освоении ими основных образовательных программ (далее ООП) высшего образования (далее ВО) по очной и заочной формам обучения.

1.2. Процедура перезачета или переаттестации осуществляется в случаях:

- зачисления абитуриента в Университет для обучения по основным образовательным программам бакалавриата на базе среднего профессионального образования (СПО) соответствующего профиля, в том числе по сокращенным срокам;
- зачисления абитуриента в Университет для получения второго и последующего высшего образования по основным образовательным программам бакалавриата;
- восстановления студента на изучаемую ранее или другую основную образовательную программу после отчисления из Университета;
- перевода студента с одной основной образовательной программы на другую или перевода с одной формы обучения на другую форму обучения в рамках одной образовательной программы;
- перевода или зачисления студента в Университет из других высших учебных заведений для продолжения обучения;
- обучения слушателя или студента параллельно по второй основной образовательной программе высшего образования.

1.3. Под **перезачетом** понимается признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных): при получении предыдущего ВО; параллельного освоения образовательной программы ВО. Полученная оценка (зачет) переносится в документы об освоении программы ВО, получаемого в Университете. Решение о перезачете освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (практики).

1.4. Возможность перезачета дисциплин определяется начальником учебного отдела или заведующим выпускающей кафедры по соответствующей образовательной программе. Удовлетворительные оценки перезачитываются только по письменному заявлению студента на имя ректора.

1.5. Под **переаттестацией** понимается оценка знаний, умений, навыков и освоенных компетенций по дисциплинам и практикам студентов, окончивших об-

разовательные учреждения высшего или среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ГОС и ФГОС по направлениям подготовки и специальностям высшего образования. Аттестация предполагает осуществление контроля знаний, умений и навыков студента путем собеседования по изученной дисциплине, сравнительному анализу программ соответствующей дисциплины или иной форме (например, тестирования, выполнения письменного задания), в ходе которого проводится проверка остаточных знаний у студентов по переаттестуемым дисциплинам. По итогам переаттестации, в случае положительных оценок, выносится решение о переаттестации, которое освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики.

1.6. Возможность переаттестации дисциплин определяется начальником учебного отдела или заведующим выпускающей кафедры по соответствующей образовательной программе и проводится аттестационной комиссией.

1.7. Перезачтенные и/или переаттестованные дисциплины с оценками заносятся в зачетную книжку, в учебную карточку студента, в приложение к диплому или справку об обучении при отчислении студента в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки РФ.

1.8. Под объёмом часов в настоящем Положении понимается величина общей трудоемкости освоения учебной дисциплины (практики), выраженной в академических часах или соответствующих часах зачетным единицам трудоемкости, отведенной на изучение дисциплины (практики) учебным планом Университета.

1.9. При переводе студента на сокращенную программу обучения не перезачтенные и не переаттестованные дисциплины определяют академическую разницу, количество и объем которой не может превышать величины, определяемой в «Положении об освоении основных образовательных программ высшего образования в ускоренные сроки».

## **2. Условия и порядок осуществления перезачета**

2.1. Основанием для перезачёта ранее изученных дисциплин при поступлении или переводе студента в Университет является:

- Диплом и приложение к диплому, диплом о неполном высшем образовании или справка об обучении, выданные в высших учебных заведениях;

- Выписка из зачетных и экзаменационных ведомостей с указанием объема часов и результатов аттестации, ранее пройденных дисциплин (разделов дисциплин, практик), заверенная начальником учебного отдела, в случае перевода студента с одной образовательной программы ВО на другую внутри Университета.

2.2. Основанием для перезачёта ранее изученных дисциплин при параллельном обучении студента по второй основной образовательной программе высшего профессионального образования в Университете или другом образовательном учреждении является:

- Заявление студента с резолюцией проректора по учебной работе;
- Выписка из зачетных и экзаменационных ведомостей с указанием объема часов и результатов аттестации, ранее пройденных дисциплин (разделов дисциплин, практик), заверенная начальником учебного отдела и справка установленного образца, подтверждающая, что студент является обучаемым ВУЗа, заверенная подписью и печатью ВУЗа – в случае, если студент обучается параллельно по второй основной образовательной программе высшего образования в другом ВУЗе;
- Выписка из зачетных и экзаменационных ведомостей с указанием объема часов и результатов аттестации, ранее пройденных дисциплин (разделов дисциплин, практик), заверенная начальником учебного отдела, - в случае, если студент обучается параллельно по второй основной образовательной программе высшего образования Университета.

2.3. Перезачитываться могут дисциплины (разделы дисциплин) учебного плана, ранее изученные студентом по образовательным программам высшего образования.

2.4. Перезачёту подлежат дисциплины (разделы дисциплин) и практики основных образовательных программ ГОС и ФГОС по циклам:

- общие гуманитарные и социально-экономические (ГСЭ и ЕН по ГОС, дисциплины гуманитарного, социального и экономического цикла, математического и естественнонаучного цикла по ФГОС) – если наименование ранее пройденных по программам высшего образования дисциплин полностью совпадает или по смыслу являются близкими, а объём часов, как правило, не менее чем на 75% совпадает с соответствующими дисциплинами учебных планов Университета;
- общепрофессиональные и специальные дисциплины (ОПД и СД по ГОС и профессионального цикла по ФГОС) – если наименование ранее пройден-

ных по программам высшего образования соответствующего профиля к получаемому образованию дисциплин (разделов дисциплин, практик) полностью совпадает или по смыслу являются близкими, а объём часов, как правило, не менее чем на 90% совпадает с соответствующими дисциплинами учебных планов Университета;

2.5. Факультативные дисциплины могут быть перезачтены студенту по его желанию.

2.6. Если форма контроля по перезачитываемой дисциплине не совпадает с предусмотренной учебным планом Университета, то в случаях:

- если студентом был сдан экзамен, а в основной образовательной программе Университета предусмотрен зачет – перезачитывается зачет.
- если студентом был сдан зачет, а в основной образовательной программе Университета предусмотрен экзамен – дисциплина не перезачитывается.

2.7. Курсовая работа перезачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которому она написана. Тема курсовой работы переносится вместе с оценкой в документы об освоении программы высшего образования, получаемого в Университете.

2.8. Дисциплины, изученные в учебных заведениях начального и среднего профессионального образования, перезачёту не подлежат.

2.9. Процедура перезачётов проводится и оформляется документами, согласно п. 2.11 и 2.13-2.15, в срок не более одного месяца от даты приказа о зачислении студента.

2.10. В случае допуска студента к освоению ООП в сокращенные сроки неперезачтённые дисциплины должны быть сданы в сроки, установленные индивидуальным планом обучения студента.

2.11. Решение о перезачете дисциплин и практик принимает начальник учебного отдела и оформляет Актом о перезачете (приложение № 1). Организацией и оформлением перезачета занимается методист учебного отдела.

2.12. После выхода приказа методист учебного отдела переносит перезачтённые дисциплины в зачётную книжку студента с указанием наименования дисциплины, количества часов и оценки с указанием записи «перезачтено» и номера и даты приказа о перезачете. Записи в зачетной книжке заверяются подписью начальника учебного отдела и печатью Университета. Соответствующая запись заносится в учебную карточку студента с указанием номера приказа о перезачете. Акт о перезачете хранится в личном деле студента.

### **3. Условия и порядок осуществления переаттестации**

3.1. Основанием для переаттестации ранее изученных дисциплин (разделов дисциплин) и практик является:

- Диплом и приложение к нему о среднем профессиональном образовании, являющимся профильным к получаемому студентом высшему образованию по направлению (специальности);
- Диплом и приложение к диплому, диплом о неполном высшем образовании или справка об обучении, полученные в высших учебных заведениях.

3.2. Переаттестация учебных дисциплин проводится экзаменационной предметной комиссией. Форма аттестации знаний, умений и навыков студентов определяется предметной комиссией. Состав предметной комиссии ежегодно утверждается приказом Ректора.

3.3. Студентам, имеющим среднее профессиональное образование соответствующего профиля к получаемому высшему профессиональному образованию, может быть проведена переаттестация учебной и производственной практик, дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, математического и естественнонаучного цикла, профессионального цикла.

3.3. Перед переаттестацией студенту предоставляется возможность ознакомиться с учебной программой переаттестуемой дисциплины.

3.4. Переаттестация проводится и оформляется соответствующими документами до начала первой экзаменационной сессии.

3.5. Результат переаттестации дисциплин и практик фиксируется в индивидуальной ведомости переаттестации (приложение № 2). Организацией и оформлением процедуры переаттестации занимается учебный отдел Университета.

3.6. Учебный отдел заносит соответствующую информацию по направленным на переаттестацию дисциплинам индивидуального плана студента в ведомость о переаттестации и направляет студента в экзаменационную предметную комиссию.

3.7. После проведения аттестации предметной комиссией проректор по учебной работе утверждает переаттестацию дисциплин индивидуального плана.

3.8. После формирования ведомостей переаттестации, формируется приказ о переаттестации.

3.9. После выхода приказа сотрудник учебного отдела переносит переаттестованные дисциплины в зачётную книжку студента с указанием наименования дисциплины, количества часов и оценки с указанием записи «переаттестованно», номера и даты приказа о переаттестации. Записи в зачетной книжке заверяются подписью ректора и печатью университета. Соответствующая запись заносится в учебную карточку студента с указанием номера приказа о переаттестации. Ведомость о переаттестации хранится в личном деле студента.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. В случае отказа в проведении процедур перезачета и/или переаттестации дисциплин (разделов дисциплин), студент должен изучить дисциплины в общем порядке, выполнить все виды работ текущей аттестации, пройти промежуточную аттестацию в соответствии с формами контроля действующего учебного плана основной образовательной программы в полном объеме и в установленные нормативные сроки.

4.2. Студент обязан пройти аттестацию по не перезачтенным и/или не переаттестованным дисциплинам в период, определяемый графиком учебного процесса или индивидуальным графиком студента, утвержденным проректором по учебной работе.

4.3. Студент может отказаться от процедур перезачета и/или переаттестации отдельных дисциплин и практик. В этом случае студент должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом по данным дисциплинам в предусмотренные ООП нормативные сроки.

4.4. Наличие не перезачтённых или не переаттестованных дисциплин по истечению первого семестра обучения приравнивается к академическим задолженностям, возникшим при обучении студента по основной образовательной программе.



АНО ВО «Современный технический университет»
Положение о перезачете и переквалификации дисциплин обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

АНО ВО «Современный технический университет»

Кафедра

АКТ

о перезачете дисциплин, курсовых работ и практик студента.

Фамилия, имя, отчество
Направление (специальность) код направления, специальности
Документ о предыдущем образовании

	Учебный план			Данные документа предыдущего образования		Отметка о соответствии учебных планов
	Наименование дисциплин (разделов) и практик	Часы (зет)	Академическая оценка	Часы (зет)	Академическая оценка	

Начальник учебного отдела

АНО ВО «Современный технический университет»

Положение о перезачете и переаттестации дисциплин обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры

ПРИЛОЖЕНИЕ №2  
АНО ВО «Современный технический университет»

Кафедра

ВЕДОМОСТЬ  
о переаттестации дисциплин, курсовых работ и практик студента.

Фамилия, имя, отчество
Направление(специальность) код направления, специальности
Документ о предыдущем образовании

	Учебный план			Данные документа предыдущего образования		Подпись
	Наименование дисциплин (разделов) и практик	Часы (зет)	Академическая оценка	Часы (зет)	Академическая оценка	

Начальник учебного отдела

### Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					