

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Современного
технического университета
А.Г. Ширяев
«Современный
технический
университет» 20/5 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О
ПОРЯДКЕ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ
ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия И.О.</i>	<i>Подпись</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник отдела управления качеством</i>	<i>Бебякина О.Ю.</i>	<i>[Signature]</i>
<i>Проверил</i>	<i>Инспектор отдела кадров</i>	<i>Атаева А.Р.</i>	<i>[Signature]</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Первый проректор</i>	<i>Ширяева Н.Н.</i>	<i>[Signature]</i>
<i>Одобрено УС</i>	<i>Протокол № 2 от «14» 01 20/5 г.</i>		<i>Стр. 1 из 7</i>

Содержание

1. Общие положения	3
2. Порядок объявления конкурсного отбора	4
3. Процедура проведения конкурсного отбора	5
4. Особенности замещения должностей профессорско-преподавательского состава	6
5. Порядок освобождения от педагогической должности	7
Приложение №1	8
Приложение №2	9
Лист регистрации изменений.....	10

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Современный технический университет» (далее – Университет) является исключительно методикой, разъясняющей работникам вопросы конкурсного отбора и заключения трудовых договоров между Университетом и работником из числа профессорско-преподавательского состава сроком до 5 лет.

1.2. Конкурсный отбор на должности профессорско-преподавательского состава распространяется на профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей и ассистентов (далее – Преподаватель) Университета и производится на основании требований ст. 332 Трудового кодекса Российской Федерации; ст. 20 Федерального закона РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»; приказа Министерства образования Российской Федерации от 04.12.2014 г. № 1536 "Об утверждении Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников".

1.3. Заключению трудового договора на замещение должности профессорско-преподавательского состава предшествует избрание по конкурсу.

1.4. К педагогической деятельности в Университете допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование.

1.5. Квалификационные требования к претендентам на замещение должностей профессорско-преподавательского состава Университета:

- профессор должен иметь ученое звание профессора и (или) ученую степень доктора наук;
- доцент – ученое звание доцента и (или) ученую степень кандидата наук;
- старший преподаватель, преподаватель, ассистент – законченное высшее образование по соответствующей специальности. Лица, имеющие ученую степень кандидата наук или опыт преподавательской работы, рекомендуются к занятию этих должностей в первую очередь.

К замещению должностей профессоров и доцентов допускаются преподаватели и высококвалифицированные специалисты без соответствующих ученых степеней и ученых званий, но имеющие большой стаж научно-педагогической и

практической работы по специальности, печатные научные труды или учебно-методические пособия.

2. Порядок объявления конкурсного отбора

2.1. Конкурсный отбор объявляется первым проректором/проректором по учебной работе Университета в средствах массовой информации и на сайте Университета не менее чем за два месяца до даты его проведения.

В объявлении о проведении конкурса в средствах массовой информации указывается ссылка на сайт Университета, содержащий информацию о конкурсе, на котором также размещается настоящее Положение.

В объявлении о проведении конкурса на сайте Университета указывается:

- перечень должностей научно-педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования по должностям научно-педагогических работников;
- место (адрес) и окончательная дата (не ранее 10 календарных дней до проведения конкурса) приема заявления для участия в конкурсе;
- место и дата проведения конкурса.

Ознакомление всех сотрудников Университета с информацией о проведении конкурса происходит путем размещения объявления о конкурсе на стенде.

9. Заявление претендентов для участия в конкурсе принимаются не позднее окончательной даты приема заявления, указанной в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

Претендент не допускается к конкурсу в случае:

несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;

непредставления установленных документов;

нарушения установленных сроков поступления заявления.

2.2. Срок подачи заявления для участия в конкурсном отборе – один месяц со дня опубликования объявления о конкурсе.

К заявлению прикладываются следующие документы:

1) очередное избрание педагогического работника Университета на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности

- заявление;
- список научных трудов и изобретений за период, прошедший с момента предыдущего избрания;

2) избрание по конкурсу впервые на должность в порядке приема на работу:

- заявление;
- копии дипломов и аттестатов;
- личный листок по учету кадров;
- список научных трудов и изобретений.

2.3. Отказ в приеме заявления может иметь место в случае несоответствия претендента квалификационным требованиям по соответствующей должности (п.1.5. настоящего Положения), либо в случае нарушения установленных сроков подачи заявления с необходимыми документами (п.2.2. Положения).

3. Процедура проведения конкурсного отбора

3.1. Претенденты имеют право ознакомиться с настоящим Положением, условиями трудового договора и присутствовать на заседаниях кафедры и Ученого совета, рассматривающих их кандидатуры.

3.2. Материалы, поступившие на конкурс, передаются после окончания срока приема документов в течение пяти дней на соответствующую кафедру.

Кафедра вправе предложить претендентам прочесть пробные лекции или провести другие учебные занятия и по их итогам выносит рекомендации по каждой кандидатуре.

Рекомендации кафедры принимаются путем открытого или тайного голосования (большинством голосов) в отношении каждого участника конкурса. В голосовании принимают участие штатные преподаватели и научные работники.

3.3. Рекомендации кафедры и пакеты документов по каждой кандидатуре (п.2.2. Положения) направляются в Ученый совет Университета не позднее 7 дней до заседания Ученого совета.

3.4. Обсуждение и конкурсный отбор претендентов на преподавательские должности проводятся на Ученом совете Университета. Решение по конкурсному отбору принимается по результатам тайного голосования.

3.5. Успешно прошедшим конкурсный отбор считается претендент, получивший путем тайного голосования наибольшее число голосов членов Ученого совета, но не менее половины плюс один голос от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее $2/3$ списочного состава Ученого совета. При получении равного количества голосов претендентами проводится повторное голосование на том же заседании Ученого совета.

3.6. Если не подано ни одного заявления или ни один из претендентов не получил более 50% голосов членов Ученого совета, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

3.7. Выписка из протокола заседания Ученого совета и документы (п.3.3. Положения) направляются не позднее трех дней в отдел кадров Университета.

3.8. Конкретные сроки трудового договора устанавливаются по соглашению сторон с учетом мнения Ученого совета Университета. Целесообразно, чтобы срок окончания трудового договора совпадал с окончанием учебного года.

3.9. По результатам конкурсного отбора и после заключения (или продления) с работником срочного трудового договора издается приказ ректора Университета о приеме на педагогическую должность по соответствующей кафедре.

3.10. Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

4. Особенности замещения должностей профессорско-преподавательского состава

4.1. При наличии вакантной педагогической должности конкурсный отбор в установленном порядке объявляется проректором в период учебного года.

Конкурсный отбор на указанные вакантные должности не объявляется при переводе работника с его согласия на аналогичную или ниже занимаемой им должности на той же кафедре или при переводе на другую профильную кафедру до окончания срока трудового договора.

4.2. На лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности на условиях почасовой оплаты труда, настоящее Положение не распространяется.

4.3. В целях сохранения непрерывности учебного процесса, в исключительных случаях, допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника до проведения конкурсной процедуры.

5. Порядок освобождения от педагогической должности

5.1. Неизбрание по конкурсу или истечение срока избрания по конкурсу является основанием прекращения трудовых отношений в случаях:

- непредставления работником заявления для участия в конкурсном отборе в соответствии с п. 2.2. настоящего Положения для последующего продления трудового договора на очередной срок;
- если работник по результатам конкурса не избран на должность на Ученом совете Университета.

5.2. Увольнение педагогических работников по инициативе администрации Университета в связи с сокращением штатов допускается только после окончания учебного года.

5.3. Процедура расторжения трудового договора с работником в связи с его недостаточной квалификацией, подтвержденной результатами аттестации, определяется Ученым советом Университета.

**Приложение №1
к Положению**

Ректору АНО ВО СТИ
профессору Ширяеву А.Г.

(должность, кафедра)

(ученая степень, ученое звание)

(Ф.И.О.)

заявление

Прошу Вас допустить меня к участию в конкурсном отборе на замещение должности

(должность, кафедра)

для последующего продления срочного трудового договора.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Конкурс объявлен

в «_____»

«__» _____ 20__ г.

**Приложение №2
к Положению**

**Рекомендация кафедры _____ АНО ВО «СТИ»
по кандидатуре _____ в
связи с конкурсным отбором ее/его
на замещение должности _____**

В рекомендации указываются следующие сведения:

- ФИО
- дата рождения
- образование
- общий стаж научно-педагогической деятельности
- работа
- печатные издания
- повышение квалификации
- личные характеристики

Кафедра, после обсуждения педагогической и научной деятельности _____ на заседании (протокол № _____ от _____ г.) на основании результатов открытого голосования: «ЗА» - _____ чел., «ПРОТИВ» - _____ чел., «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - _____ чел. рекомендует (ФИО) к избранию на замещение должности _____ кафедры _____ сроком на пять лет с последующим заключением трудового договора.

Заведующий кафедрой _____

