

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Современного

технического университета

А.Г. Ширяев



«12» сентября 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ  
ПОРЯДКА И ОСНОВАНИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА**

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия И.О.</i>	<i>Подпись</i>
<i>Разработал</i>	<i>Начальник отдела управления качеством</i>	<i>Бебякина О.Ю.</i>	<i>[Signature]</i>
<i>Проверил</i>	<i>Начальник учебного отдела</i>	<i>Лялюк Л.В.</i>	<i>[Signature]</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Первый проректор</i>	<i>Ширяева Н.Н.</i>	<i>[Signature]</i>
<i>Одобрено УС</i>	<i>Протокол № 5 от «20» мая 2015 г.</i>		<i>Стр. 1 из 6</i>

## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Академический отпуск по медицинским показаниям.....	4
3. Академический отпуск по семейным или иным исключительным обстоятельствам .....	4
Лист регистрации изменений.....	6

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598), приказом Минобрнауки России от 13 июня 2013 г. №455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Уставом Университета.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на студентов Университета, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования.

1.3. Положение регламентирует порядок и основания для академического отпуска студентам Университета.

1.4. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения основной образовательной программы среднего профессионального или высшего образования (далее ООП) в Университете, по медицинским показаниям, семейным или иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

1.5. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

1.6. Оформление академических отпусков производится, как правило, в течение текущего учебного семестра, но не позднее, чем через один месяц с начала занятий.

1.7. Решение о предоставлении академического отпуска принимается ректором Университета в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом ректора.

1.8. Решение о предоставлении академического отпуска студентам выпускного курса принимается ректором Университета в исключительных случаях и не позднее, чем за полгода до итоговых аттестационных испытаний.

1.9. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением ООП в Университете, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. Во время академического отпуска плата за обучение не взимается.

1.10. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Основанием для издания приказа о допуске к учебным занятиям после окончания академического отпуска является личное заявле-

ние студента с визами проректора по учебной работе и начальника учебного отдела. Заявление представляется в учебный отдел не позднее, чем за неделю до окончания академического отпуска. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска с начала семестра на основании приказа ректора Университета.

## **2. Академический отпуск по медицинским показаниям**

2.1. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающимся академического отпуска является личное заявление обучающегося, а также заключение врачебной комиссии. Заключение о возможности предоставления студенту академического отпуска по медицинским показаниям выдается врачебной комиссией государственного или муниципального лечебно-профилактического учреждения здравоохранения по месту постоянного наблюдения студента. При этом диагноз заболевания без согласия пациента в заключении не указывается.

2.2. Решение вопроса о предоставлении студенту академического отпуска по медицинским показаниям принимается ректором Университета на основании личного заявления студента с визами проректора по учебной работе и начальника учебного отдела и заключения врачебной комиссии учреждения здравоохранения.

2.4. Сроки предоставления академического отпуска студентам по медицинским показаниям определяются в заключение врачебной комиссии.

## **3. Академический отпуск по семейным или иным исключительным обстоятельствам**

3.1. Академический отпуск по семейным или иным исключительным обстоятельствам предоставляется в случаях: тяжелой болезни члена семьи и необходимости постоянного ухода за ним; по уходу за ребенком до 3-х лет (на основании копии свидетельства о рождении ребенка); по беременности; невозможности оплаты за обучение; длительной служебной командировки; с призывом на военную службу и т. д.

3.2. Решение вопроса о предоставлении студенту академического отпуска по семейным или иным обстоятельствам принимается ректором Университета на основании личного заявления студента с визами проректора по учебной работе и начальника учебного отдела, с указанием причины и документа, подтверждающего основание для получения академического отпуска.

3.3. Основанием для принятия решения о предоставлении академического отпуска в случае призыва на военную службу является личное заявление обучаю-

щегося с визами проректора по учебной работе и начальника учебного отдела, а также повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы.

